



Б О Й О Р О К

П Р И К А З

« 25 » 01 _____ 2021 й. № 66 « 25 » 01 _____ 2021 г.

[Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2021 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников]

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 №189/1513, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях республики Башкортостан в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующие даты проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) для лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования, как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

10 февраля 2021 года;

10 марта 2021 года;

17 мая 2021 года.

2. Установить продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования – 15 минут.

Для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников итогового собеседования – детей-инвалидов

и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут. Участники итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования – дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Данная категория участников итогового собеседования может использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания контрольно-измерительных материалов (далее – КИМ).

В продолжительность итогового собеседования не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участников итогового собеседования, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории, инструктаж участника итогового собеседования экзаменатором-собеседником по выполнению заданий КИМ итогового собеседования до начала процедуры и др.)

3. Определить начало итогового собеседования в 09.00 ч. по местному времени.

4. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций с использованием автоматизированной обработки бланков участников итогового собеседования с использованием станции записи и станции прослушивания.

5. Организовать итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций, используя комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.

6. Утвердить минимальное количество баллов, полученных за итоговое собеседование, для получения положительного результата «Зачет» (Приложение 1).

Если особенности психофизического развития не позволяют участникам итогового собеседования с ОВЗ, участникам итогового собеседования – детям-инвалидам и инвалидам выполнить все задания итогового собеседования, а экспертам по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования, устанавливается минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения результата «Зачет» (Приложение 2).

7. Отделу государственной итоговой аттестации (А.Ф. Байрамгулова):
обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

утвердить список муниципальных координаторов, ответственных за проведение итогового собеседования (Приложение 3);

информировать о порядке проведения итогового собеседования путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии» 8 (347) 218-03-28, 218-03-81 согласно установленному порядку.

8. Структурному подразделению Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования – Региональному центру обработки информации (далее – РЦОИ) (А.В. Янгиров, Р.Ф. Рямов) обеспечить организационное и технологическое

обеспечение проведения итогового собеседования на территории Республики Башкортостан в 2021 году, в том числе:

обеспечить тиражирование бланков итогового собеседования, списки распределения участников по образовательным организациям, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, специализированные черновики экспертов (для внесения баллов за ответы участников итогового собеседования);

сформировать и передать для тиражирования: списки участников итогового собеседования по русскому языку (для регистрации участников, распределения их по аудиториям); ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий); листы бумаги для черновиков для внесения первичной информации по оцениванию ответов участника итогового собеседования экспертами;

предоставить программное обеспечение для проведения итогового собеседования (станции записи и прослушивания);

внести в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, сведения об участниках итогового собеседования, о местах проведения итогового собеседования, о назначении участников на даты проведения итогового собеседования, о распределении участников по местам проведения итогового собеседования, о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

осуществлять обработку бланков итогового собеседования в установленные сроки;

обеспечить хранение прошедших обработку оригиналов бланков участников итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования в помещении, исключая доступ к ним посторонних лиц и позволяющим обеспечить сохранность указанных материалов до 1 марта 2022 года и уничтожить их по истечении указанного срока.

9. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, оказывать содействие в осуществлении мероприятий по обеспечению проведения итогового собеседования:

координировать организацию и проведение итогового собеседования в образовательных организациях, расположенных на территории соответствующего муниципального района/ городского округа Республики Башкортостан, в том числе в государственных общеобразовательных организациях, подведомственных Министерству образования и науки Республики Башкортостан и расположенных на территории соответствующего муниципального района/ городского округа Республики Башкортостан;

организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через организации, осуществляющие образовательную деятельность, и органы местного самоуправления в сфере образования, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

обеспечить доставку в общеобразовательные организации бланков итогового собеседования, списков участников итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, черновики для экспертов в образовательные организации, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, специализированной формы, соответственно срокам проведения итогового собеседования:

не позднее 09 февраля 2021 года;

не позднее 09 марта 2021 года;

не позднее 14 мая 2021 года;

обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, а также принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

обеспечить сканирование и отправку бланков итогового собеседования по защищенному каналу связи в день проведения итогового собеседования в случае использования удаленной станции сканирования;

обеспечить доставку в РЦОИ бланков итогового собеседования, ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования и специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования соответственно срокам проведения итогового собеседования:

не позднее 14 февраля 2021 года;

не позднее 14 марта 2021 года;

не позднее 21 мая 2021 года.

обеспечить хранение копий аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования до 1 марта 2022 года.

10. Образовательным организациям в целях проведения итогового собеседования:

информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

обеспечить прием и регистрацию заявлений участников итогового собеседования не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования;

обеспечить готовность учебных кабинетов к проведению и проверке итогового собеседования;

сформировать состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования;

определить порядок проверки и оценивания ответов участников итогового собеседования в соответствии с Приложением 4;

обеспечить техническую поддержку проведения итогового собеседования;

обеспечить организацию проведения итогового собеседования в соответствии с установленным порядком;

ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в срок не позднее двух рабочих дней со дня окончания проверки.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра И.М. Мавлетбердина.

Министр



А.В. Хажин